



**Universidade de Brasília**

**Planejamento Institucional do  
Departamento de Estatística  
2021-2025**

Brasília – DF, Outubro de 2021.

## **Planejamento do Departamento de Estatística 2021-2025**

O Planejamento do Departamento de Estatística para o período de 2021 a 2025 busca atender aos anseios da comunidade universitária e também da sociedade. O processo de elaboração deste planejamento foi conduzido pelos representantes do Departamento de Estatística e contou com a participação de docentes e servidores técnico-administrativos. A revisão dos conceitos de Missão e Visão do departamento norteou o planejamento dos Programas, Projetos e Ações correlatas.

Destaca-se que o planejamento formulado está fundamentado nos valores da ética e do comprometimento profissional, da responsabilidade social e ambiental, do respeito e da valorização das pessoas, os quais constituem pilares da atuação do Departamento de Estatística.

O trabalho está dividido nas temáticas: Graduação, Pós-Graduação, Extensão, Gestão e Secretaria, cujos resultados são detalhados neste documento.

A **Missão** do Departamento de Estatística encontra-se assim definida:

*“Promover ensino, pesquisa e extensão, de forma integrada e inovadora, em Estatística e Ciência de Dados, formando profissionais qualificados e contribuindo para o desenvolvimento científico e tecnológico em diversas áreas do conhecimento”.*

A **Visão** de futuro do Departamento de Estatística consiste em:

*“Ser reconhecido como centro interdisciplinar de excelência em Estatística e Ciência de Dados, atuando de forma integrada com a sociedade”.*

**Programas e Projetos - GRADUAÇÃO:**

PROGRAMA	PROJETO	INÍCIO	TÉRMINO	ÁREA RESPONSÁVEL	PRINCIPAIS AÇÕES A SEREM EXECUTADAS NO PROJETO
Acompanhamento do Bacharelado	Currículo do Curso	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Comissão de graduação	1. Monitoramento, avaliação e atualização do currículo implementado em 2014/1.
	Implementação de estratégias de divulgação do curso	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Secretaria (página), Coordenação e NDE	1. Desenvolvimento de material; 2. Atualização e manutenção constante da página do EST (estrutura e conteúdo); 3. Participação na Mostra de Cursos; 4. Elaboração de programa de divulgação em escolas de ensino médio e em diversas mídias.
	Redução da Evasão	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	1. e 2. Colegiado, NDE/CG, Docentes ministrando disciplinas iniciais  3., 4. e 5. Coordenação  6. e 8. Colegiado  7. Coordenador de disciplinas iniciais	1. Identificação e preparação para editais de fomento ao ensino e outras oportunidades; 2. Desenvolvimento de projetos de nivelamento e/ou tutoria para as disciplinas iniciais; 3. Manutenção das reuniões de acolhimento dos calouros do EST no início do semestre letivo e antes do período de trancamento; 4. Manutenção de reuniões de acompanhamento e orientação dos alunos do EST; 5. Divulgação de programas de assistência estudantil e programas de apoio (SOU, CAEP, PPNE); 6. Realização de encontros com palestrantes atuando em diversas áreas de aplicação da Estatística; 7. Realização de reuniões com os professores de disciplinas iniciais (1º e 2º semestres); 8. Fomentar e divulgar a participação de estudantes

					em programas institucionais, projetos e eventos científicos.
	Desenvolvimento de tecnologias e materiais de ensino	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Colegiado	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificação e organização das iniciativas já existentes (materiais didáticos já desenvolvidos por professores e alunos);</li> <li>2. Atualização, divulgação e utilização do material (página do EST, Aprender, vídeo-aulas e monitoria);</li> <li>3. Incentivo ao uso de artigos científicos atuais como material complementar.</li> </ol>
Modernização da Metodologia de Ensino de graduação	Reformulação das disciplinas de serviço	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Colegiado, Coordenação de Monitoria e Vice-Coordenação de Graduação	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pesquisa junto aos coordenadores dos cursos atendidos;</li> <li>2. Estruturação de currículos mínimos para as disciplinas de serviço;</li> <li>3. Aperfeiçoamento das atividades de monitoria aumentando a colaboração e comunicação entre monitores e professores que ministram as disciplinas de serviço;</li> <li>4. Aprimorar o programa de banco de questões por meio do Teste Adaptativo Computadorizado e permitir a transferência desta tecnologia para todas as disciplinas de serviço do departamento;</li> <li>5. Criação de disciplinas semipresenciais no âmbito das disciplinas de serviço.</li> </ol>

**Programas e Projetos - PÓS-GRADUAÇÃO:**

PROGRAMA	PROJETO	INÍCIO	TÉRMINO	ÁREA RESPONSÁVEL	PRINCIPAIS AÇÕES A SEREM EXECUTADAS NO PROJETO
Pesquisa e Pós-Graduação	Criação de programa de Doutorado	Out/2021	Dez/2022	Colegiado da Pós-Graduação	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atualizar o documento base para o APCN já aprovado;</li> <li>2. Incentivar a produção científica;</li> <li>3. Atualizar os critérios de credenciamento após o resultado da avaliação Quadrienal 2017-2020;</li> <li>4. Criar condições para estimular pesquisadores mais produtivos, visando aumentar a produção científica de excelência;</li> <li>5. Manutenção da nota 4 Capes na avaliação Quadrienal 2017-2020, com perspectiva de aumento para a nota 5 na próxima avaliação.</li> </ol>
	Qualificação do Corpo Docente	Out/2021	Dez/2025	Colegiado da Pós-Graduação e Departamento de Estatística	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Incentivar que os membros do PPGEST realizem pós-doutorado no exterior;</li> <li>2. Quando da realização de concurso público para reposição de membros do PPGEST, buscar por candidatos com forte base teórica em Estatística e com potencial para produção científica;</li> <li>3. Incentivo à produção científica em periódicos de alto impacto.</li> </ol>
	Intercâmbio	Out/2021	Dez/2025	Colegiado da Pós-Graduação e Departamento de Estatística	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Promover a visita de pesquisadores internacionais com grande reputação científica (financiamento matriz/PDI);</li> <li>2. Promover cursos de verão;</li> <li>3. Organizar seminários;</li> <li>4. Promover workshops;</li> <li>5. Ofertar regularmente cursos de extensão;</li> <li>6. Estimular a integração dos programas de pós-graduação.</li> </ol>

Fonte: Planejamento Estratégico PPGEST/UnB 2021-2015 (<http://www.pgest.unb.br/pt-br/>)

**Programas e Projetos - EXTENSÃO:**

PROGRAMA	PROJETO	INÍCIO	TÉRMINO	ÁREA RESPONSÁVEL	PRINCIPAIS AÇÕES A SEREM EXECUTADAS NO PROJETO
Estatística e Comunidade	O curso de Estatística na mostra de cursos da Semana Universitária	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Coordenação de Extensão, Comissão de Extensão, Coordenação de Graduação e demais docentes, técnicos(as) e discentes interessados	1. Preparar de material de apoio, mobilizar discentes e docentes para a realização dessa atividade.
	Divulgação do curso e da profissão de Estatístico	2021 a 2022 (no formato remoto e intensificando o quando ocorrer a retomada das atividades presenciais na UnB)	2021 a 2022 (no formato remoto e intensificando quando ocorrer a retomada das atividades presenciais na UnB)	Coordenação de Extensão, Comissão de Extensão, Coordenação de Graduação e demais docentes, técnicos(as) e discentes interessados	1. Realizar semestralmente atividades de extensão (seminários, encontros, minicursos, congressos, etc) que visem divulgar pesquisas nas áreas de Estatística e Probabilidade, além de divulgar a profissão de Estatístico.
	Curso de Nivelamento em Estatística e Matemática	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Lucas Moreira/James/Juliana/Eduardo Monteiro e demais docentes, técnicos(as) e discentes interessados	1. Oferecer semestralmente o Curso de Nivelamento em Estatística e Matemática (vinculado ao projeto de mesmo nome) para recepcionar calouros do EST, do IE e das demais unidades acadêmicas da UnB. A atividade visa oportunizar (desde 2018) conteúdos básicos em matemática, estatística descritiva e computação em estatística, sendo voltada também para estudantes da Educação Básica.
	Capacitação de	2021	2025	Coordenação de	1. Contactar as Regionais e ensino e estimular a

	professores da Educação Básica, através de projetos, fóruns e da criação de Laboratório nas escolas públicas	(Contínuo)	(Contínuo)	Extensão, Comissão de Extensão, Coordenação de Graduação e demais docentes, técnicos(as) e discentes interessados	submissão de atividade que visem capacitar professores da Educação Básica. Estimular a elaboração de materiais de apoio (possivelmente no contexto das disciplinas e projetos de extensão, sendo esses materiais serão produzidos pelos discentes).
Intensificação de atividade de extensão	Fortalecimento e Criação de novas disciplinas de extensão que visem viabilizar a curricularização da Extensão do curso de Bacharelado em Estatística	2021 a 2025 (sendo que as principais ações devem ser viabilizadas até agosto de 2022)	2021 a 2025 (sendo que as principais ações devem ser viabilizadas até agosto de 2022)	Coordenação de Extensão, Comissão de Extensão, Coordenação de Graduação e demais docentes interessados	1. Definir ementas e programas de novas disciplinas de extensão. Oferecer semestralmente a disciplinas Práticas de Extensão em Estatística 1 e/ou 2.
	Participação nos editais de Extensão do DEX e criação de novos projetos/programas	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Lucas Moreira/Juliana/Ana Maria/Maria Teresa e demais docentes, técnicos(as) e discentes interessados	1. Fortalecer os projetos de extensão que estão em execução no EST (Nivelamento em Estatística Matemática, Meninas vamos falar de Estatística? Promovendo Educação Estatística no Paranoá, Leitoureiros, Fortalecimento da capacidade de análise e visualização dos dados sobre mortalidade no DF) e estimular a submissão de novos projetos/programas vinculados a editais do DEX.

**Programas e Projetos - GESTÃO:**

<b>PROGRAMA</b>	<b>PROJETO</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>	<b>ÁREA RESPONSÁVEL</b>	<b>PRINCIPAIS AÇÕES A SEREM EXECUTADAS NO PROJETO</b>
Reestruturação Administrativa	Manutenção de Vice-Coordenações de Graduação e Pós-Graduação	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Chefe de departamento e Coordenações de Graduação e Pós-Graduação	1. A definir com as respectivas coordenações de graduação e pós-graduação.
	Coordenação de Projetos	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Chefia	1. Identificar as necessidades de formação e consultoria junto a órgãos do Governo Federal, Distrital e municípios da RIDE, assim como junto a empresas sediadas no Centro-Oeste; 2. Colaborar com a elaboração e tramitação de projetos que atendam às demandas identificadas; 3. Identificar e capacitar servidores para apoiarem as ações desta Coordenação.
	Núcleo Integrador – Chefia, Coordenações de Graduação, Pós-graduação, Especialização, Extensão e de Projetos	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Chefia	1. Integrar as ações das Coordenações de Graduação, Pós-Graduação, Extensão e de Projetos; 2. Promover reuniões periódicas para discussão de projetos em andamento e potenciais; 3. Criar espaços de integração de temas de pesquisa e projetos colaborativos entre os grupos de pesquisa dos departamentos.

**Programas e Projetos - SECRETARIA:**

PROGRAMA	PROJETO	INÍCIO	TÉRMINO	ÁREA RESPONSÁVEL	PRINCIPAIS AÇÕES A SEREM EXECUTADAS NO PROJETO
Capacitação e Valorização do Servidor	Desenvolvimento das competências gerais e específicas dos servidores	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Chefia, Secretaria e PROCAP	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificar os cursos ofertados pela PROCAP;</li> <li>2. Determinar os cursos relevantes para cada servidor;</li> <li>3. Estimular a participação dos servidores em cursos de capacitação, pós-graduação stricto sensu e eventos de interesse do departamento e do servidor.</li> </ol>
	Melhoria do ambiente organizacional	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Chefia e Secretaria	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar ações coletivas de integração dos servidores;</li> <li>2. Estimular um clima organizacional favorável que motive o servidor.</li> </ol>
Comunicação Institucional	Aperfeiçoamento da comunicação institucional	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Chefia, Coordenações e Secretaria	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manutenção dos perfis institucionais para facilitar a comunicação com a Comunidade Acadêmica;</li> <li>2. Atualização e constante manutenção das páginas do departamento.</li> </ol>
		2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Chefia, Coordenador de Informática e Apoio CIC/EST	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contratação de estagiários de informática (manutenções de equipamentos e atualização dos sites do departamento) e de comunicação (elaboração de conteúdo, textos e arte para publicação).</li> </ol>
Gestão de Processos	Mapeamento de processos	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Secretaria e DPR/DPO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acionar a DPR para conhecer a metodologia utilizada e apropriar-se dos mapeamentos semelhantes já realizados;</li> <li>2. Melhorar a instrução de processos;</li> <li>3. Analisar e revisar os procedimentos administrativos internos, com atualização do</li> </ol>

					fluxo de processo; 4. Incentivar a troca de experiência entre as secretarias do IE.
Melhoria de Infraestrutura	Melhoria das condições de trabalho	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Chefia e Secretaria	1. Dotar as secretarias de espaço físico, material de consumo e permanente e climatização adequada.
Gestão Patrimonial	Melhoria da Gestão Patrimonial	2021 (Contínuo)	2025 (Contínuo)	Chefia, Secretaria e docentes	1. Controle patrimonial (localização, transferência e manutenção dos bens).